

**DICAS PARA REDAÇÃO DO RESUMO DO PROJETO**

- O Resumo do Projeto deve ser o suficiente para que o leitor tenha uma ideia geral sobre o projeto.

- O Resumo do Projeto deve apresentar de forma sintética o conteúdo do relatório do projeto.

- O Resumo do Projeto por si só deve ser capaz de responder às seguintes questões:

· Por que você realizou o projeto? (Objetivos ou Questões identificadas)

· O que foi realizado por você no projeto? (Procedimentos e Métodos Adotados): não detalhe os materiais utilizados, concentre-se em descrever procedimentos realizados.

· Quais foram os resultados alcançados? (Observações ou dados pertinentes que permitiram você chegar a sua conclusão).

· Os seus objetivos foram alcançados? (Conclusões )

- O texto do resumo deve concentrar-se no trabalho realizado pelo estudante no projeto.

- O texto do resumo NÃO deve incluir agradecimentos ou mencionar apoiadores do projeto.

- O texto do resumo pode ser redigido em parágrafos múltiplos ou em parágrafo único, contanto que o mesmo seja sintético e respeite o limite MÁXIMO de 2000 carácteres.

- Em projetos que apresentam continuação ou representam uma nova fase de projetos realizados pelo estudante em anos anteriores, o texto deve se ater ao trabalho realizado neste ano, fazendo MÍNIMA referência ao trabalho do ano

anterior.

- O conteúdo do resumo não deve incluir desenhos, diagramas ou tabelas. Utilize-os no Relatório do projeto.

- Palavras-Chave são palavras ou termos essenciais ou representativos do projeto. Ao escolher estas palavras ou termos, pense naqueles que imediatamente podem ser associados ao seu projeto.

 